

Согласовано:  
Председатель ППО  
*Зверева О.А.*  
Зверева О.А./  
Протокол № 1 от 11.01.2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Сказка» с. Никольское» муниципального образования «Енотаевский район» и родителями (законными представителями)**

Принято: на собрании трудового коллектива МКДОУ «Детский сад «Сказка» с. Никольское» МО «Енотаевский район»  
Протокол № 1 от 11.01.2021г

**Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Сказка» с. Никольское» муниципального образования «Енотаевский район» и родителями (законными представителями)**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Сказка» с. Никольское» муниципального образования «Енотаевский район» (далее - Положение) и родителями (законными представителями) разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКДОУ и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Сказка» с. Никольское» муниципального образования «Енотаевский район» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями)

1.3. Настоящее Положение принимается на общем родительском собрании и утверждается заведующим по согласованию с профсоюзным комитетом на неопределенный срок.

## **II. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Прием регулируется Правилами приема воспитанников в Учреждение. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является приказ заведующего о зачислении воспитанника в Учреждение.

2.2. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

2.3 Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об

образовании. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на обучение по образовательным программам дошкольного образования и подавших заявления о приеме на обучение или, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.4. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одной для каждой из сторон.

2.6. Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания в Учреждении, а также расчет размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками.

2.7. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.8. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.9. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных и итоговых аттестаций воспитанников.

### **III. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или

дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей) и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (приказ), изданный заведующим Учреждения или (лицом ее заменяющим). Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

#### **IV. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника по следующим причинам: по болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении;– в течении оздоровительного периода, но не более 30 календарных дней;– период ежегодного отпуска родителей (законных представителей), но не более 30 календарных– дней; в связи с длительным домашним режимом (дооперационным, реабилитационным, после– перенесенного заболевания); по причине карантинных мероприятий в Учреждении;– в период приостановления деятельности Учреждения в связи с ремонтными или аварийными– работами. 4.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника с предоставлением в Учреждение документов, подтверждающих отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **V. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения.

5.2. Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, в следующих случаях: - по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с получением образования (завершением обучения); - на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждения об отчислении воспитанника.

5.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.6. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.7. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575793
Владелец	Попова Светлана Анатольевна
Действителен	С 04.06.2021 по 04.06.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Попова Светлана Анатольевна

Действителен с 04.06.2021 по 04.06.2022